

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
МОУ ООШ с.Брянкустичи
протокол № 6 от «17» мая 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУ ООШ с.Брянкустичи
/Р.Н.Щигарцов/
«17» мая 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о составлении рабочих программ учебного предмета, курса, дисциплины(модуля) учителями-предметниками.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) (далее – Положение) в МОУ ООШ с.Брянкустичи разработано в соответствии с:

1.1.1. Нормативными правовыми документами федерального и регионального уровней:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (п. 22 ст. 2; ч. 1, 5 ст. 12; ч. 7 ст. 28; ст. 30; п. 5 ч. 3 ст. 47; п. 1 ч. 1 ст. 48);
- федеральным компонентом государственного образовательного стандарта, утв. приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089 (при реализации);
- федеральным базисным учебным планом, утв. приказом Минобрнауки России от 09.03.2004 № 1312 (при реализации);
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- письмом Рособрнадзора от 16.07.2012 № 05-2680 "О направлении методических рекомендаций о проведении федерального государственного контроля качества образования в образовательных учреждениях";
- письмом Минобрнауки России от 18.06.2003 № 28-02-484/16 "О направлении Требований к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей";

1.1.2. Нормативными правовыми документами локального уровня:

- Уставом МОУ ООШ с.Брянкустичи;
- основной образовательной программой МОУ ООШ с.Брянкустичи (ОП ФК ГОС);

1.2. Настоящее Положение определяет структуру и содержание рабочих программ учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) (далее – рабочая(ие) программа(ы)), урочной и внеурочной деятельности, а также дополнительного образования, регламентирует порядок их разработки, утверждения и реализации педагогическими работниками в образовательной деятельности.

1.3. Под рабочей программой в МОУ ООШ с.Брянкустичи понимается нормативно-управленческий документ образовательной организации, характеризующий систему/модель образовательной деятельности педагога и учащихся по достижению требований к уровню подготовки обучающихся (выпускников) в условиях реализации федерального компонента государственного образовательного стандарта (далее – ФК ГОС).

1.4. Рабочая программа является составной частью Основной образовательной программы соответствующего уровня образования (далее – ООП), Образовательной программы и призвана обеспечить целенаправленность, систематичность, последовательность в работе учителя по раскрытию ее содержания через урочную и внеурочную деятельность, дополнительное образование.

1.5. Рабочие программы разрабатываются на основе примерных образовательных программ, согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта

(ФК ГОС), учебного плана, действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

1.6. Рабочие программы по учебным курсам (предметам, дисциплинам, модулям) вариативной части Образовательной программы могут разрабатываться на основе опубликованных учебных программ. Авторские рабочие программы не требуют ссылок на другие учебные программы.

1.7. Рабочая программа может быть рассчитана на один год или на уровень обучения.

1.8. Рабочая программа должна содержать ссылку на нормативные документы (ФК ГОС, примерную программу, методические материалы), в соответствии с которыми она составлена.

1.9. Рабочая программа учитывает материально-техническую оснащённость образовательного процесса, психологические особенности обучающихся, специфику образовательного учреждения, межпредметные связи.

1.10. Рабочая (ие) программа(ы) в МОУ ООШ с.Брянкустичи разрабатываются в обязательном порядке.

1.11. Положение о **рабочей программе учебного предмета, курса, дисциплины(модуля)** разрабатывается и утверждается коллегиальным органом Педагогическим советом в соответствии с порядком, предусмотренным ч. 2–3 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», ТК РФ и Уставом МОУ ООШ с.Брянкустичи

1.12. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и/или дополнения.

2. Порядок согласования и утверждения рабочих программ

2.1. Рабочая программа по предмету разрабатывается педагогическими работниками МОУ ООШ с.Брянкустичи, рассматривается на заседании творческой группы и проходит экспертизу на заседании педагогического совета Учреждения. В рабочую программу могут быть внесены изменения с учётом мнения педагогических работников.

2.2. ЗД по УВР проводит экспертизу рабочей программы на предмет соответствия общим требованиям, требованиям государственного образовательного стандарта, учебному плану, целям и задачам образовательного учреждения, его концепции и Программе развития. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям, он накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

2.3. При соответствии рабочей программы установленным требованиям она согласуется ЗД по УВР и утверждается руководителем образовательного учреждения. При этом на титульном листе рабочей программы ставятся соответствующие грифы о согласовании и утверждении рабочей программы.

2.4. Электронные копии рабочих программ хранятся у ЗД по УВР, выкладываются на официальный сайт Учреждения. Другие экземпляры рабочей программы (электронные и/или бумажные) хранятся у педагогических работников, ведущих образовательную деятельность по этой программе.

2.5. Ежегодные корректировки рабочей программы, если это необходимо, осуществляются только после их обсуждения на заседаниях творческих групп и экспертизы ЗД по УВР.

2.6. Список литературы, учебно-методического обеспечения в рабочих программах может ежегодно обновляться с учетом изменившихся условий (параметров) образовательного процесса.

3. Структура рабочей программы

3.1. Рабочая программа по предметам (курсам, дисциплинам, модулям) по **ФК ГОС** содержит несколько разделов.

— Титульный лист

— пояснительная записка, в которой конкретизируются общие цели соответствующего уровня общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса;

- содержание тем учебного предмета, курса;
- требования к уровню подготовки обучающихся;
- информационно-методическое обеспечение;
- календарно-тематический план.

3.2. Рабочая программа курсов внеурочной деятельности содержит обязательные разделы:

- пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели соответствующего уровня общего образования с учетом специфики курса внеурочной деятельности;
- общую характеристику курса внеурочной деятельности;
- личностные и метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности;
- тематическое/календарно-тематическое планирование с определением основных видов внеурочной деятельности обучающихся;
- описание учебно-методического и материально-технического обеспечения курса внеурочной деятельности.

3.3. Рабочая программа курсов, занятий (выбрать нужное) дополнительного образования содержит следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- учебно-тематический план;
- содержание изучаемого курса;
- методическое обеспечение дополнительной образовательной программы;
- список литературы.

4. Содержание программы

Титульный лист должен содержать:

- полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом ОУ
- название предмета, курса, для изучения которого написана программа, с указанием автора учебника
- указание класса, в котором изучается курс
- Ф.И.О. учителя
- Гриф согласования программы с ЗД по УВР (с указанием даты); гриф утверждения программы (с указанием даты и номера приказа руководителя ОУ)
- Год составления программы

В тексте **пояснительной записки** следует указать:

- Нормативную основу программы (федеральный компонент государственного образовательного стандарта, примерную программу по общеобразовательному предмету, авторскую программу)
- Цели и задачи обучения по предмету в данном классе
- Отличительные особенности по сравнению с примерной программой, обоснование внесенных дополнений и изменений
- Количество учебных часов, на которое рассчитана рабочая программа, в том числе количество часов для проведения контрольных, лабораторных, практических работ, количество часов по четвертям
- Особенности организации учебного предмета: формы, методы, средства обучения
- Виды контроля

Содержание тем учебного курса

Данный раздел составлен на основе примерной программы и авторской программы и должен содержать:

- Название темы
- Необходимое количество часов для ее изучения

- Основные изучаемые вопросы темы

Требования к уровню подготовки обучающихся предусматривают собой описание целей-результатов обучения. Основанием для выделения требований к уровню подготовки учащихся выступает образовательный стандарт общего образования и примерная программа. Требования к образовательным результатам учащихся, прописанные в рабочей программе не должны быть ниже сформулированных в государственном стандарте по предмету.

Информационно-методическое обеспечение: указать учебники, справочную литературу с указанием издательских реквизитов, название периодических печатных изданий с указанием даты и номера выпуска, название и адреса электронных ресурсов, которые используются учителем в учебном процессе.

№ п/п	название	автор	издательство	Год издания	Мультимедийное обеспечение или техническое оснащение
	Учебник				
	Метод.пособия				

Календарно-тематический план раскрывает последовательность изучения содержание программы (разделов, тем). План составляется на учебный год и оформляется в виде таблицы.

№ п/п	Тема урока	Количество часов	Дата проведения	
			план	факт
1				
2				

В зависимости от специфики предмета учитель может дополнить таблицу необходимыми графами.

5. Требования к оформлению рабочей программы

5.1. Рабочие программы предоставляются ЗД по УВР в бумажном и электронном варианте.

5.2. Требования к оформлению материалов.

- Формат, совместимый с Microsoft Word 2003 или 2007
- Шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12, межстрочный интервал – одинарный, ориентация – альбомная

6. Действие программы

Рабочая программа изменяется при:

- Введении нового учебно-методического комплекта;
- Изменении учебного плана
- Изменении федеральных государственных образовательных стандартов.