

УТВЕРЖДАЮ:
 директор МОУ ООШ с.Брянкустичи
 Щигарцов Р.Н.
 Приказ № 12 от 04.02.22 г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА
 по созданию и функционированию в 2022-2023 учебном году
 Центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»
 МОУ ООШ с.Брянкустичи

Направление мероприятий/ деятельности	Мероприятия	Ответственные
Март 2022 года		
Организационно-правовое обеспечение	1. Рассмотрение методических рекомендаций по созданию и функционированию мест в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научного и технологического профилей. 2. Правовое обеспечение создания и функционирования Центра образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста" (далее - Центр): 2.1. издание приказа о создании Центра; 2.2. разработка и утверждение Положения о Центре; 2.3. предварительное формирование списочного состава сотрудников Центра; 2.4. формирование Дорожной карты по созданию и функционированию Центра; 2.5. проведение мероприятий по внесению изменений в должностные инструкции для сотрудников Центра; 2.6. разработка плана по информационному сопровождению создания Центра; 3. Определение помещений для инфраструктуры Центра.	Директор Щигарцов Р.Н. руководитель Центра
Апрель - июль 2022 года		
Организационно-правовое обеспечение	1. Правовое обеспечение создания и функционирования Центра: 1.1 Утверждение Дорожной карты по созданию и функционированию Центра; 1.2. Утверждение списочного состава сотрудников Центра;	Директор Щигарцов Р.Н. руководитель Центра

	1.3. Утверждение должностных инструкций для сотрудников Центра; 1.4. Утверждение плана по информационному сопровождению создания Центра; 2. Обновление материально-технической базы: 2.1. проведение "косметических" ремонтных работ в помещениях Центра; 2.2.приведение площадок в соответствие с фирменным стилем "Точка роста"; 2.3. получение и наладка оборудования в соответствии с перечнем и техническим заданием.	
Методическое обеспечение работы Центра	1. Обеспечение участия педагогического состава - сотрудников Центра в курсах повышения / программных переподготовки кадров. 2. Обучение новым технологиям преподавания предметных областей "Естественные науки"	Администрация ОО, руководитель Центра Щигарцов Р.Н., руководитель ТГ, учитель информатики Архицкая Л.М.
Информационное сопровождение работы Центра	Размещение информации в новой вкладке на сайте ОО о создании и функционировании Центра, в социальных сетях.	
	Август 2022 года	
Организационно-правовое обеспечение	1. Правовое обеспечение создания и функционирования Центра: разработка и утверждение Плана работы Центра на 2022-2023 уч. год; 2. Формирование материально-технической базы; 2.1. получение и наладка оборудования в соответствии с перечнем и техническим заданием; 2.2.выполнение мероприятий в соответствии с дизайн-проектом, требованиями к зонированию Центра. 4. Подготовка технологической карты организации и проведения Открытия Центра.	Директор Щигарцов Р.Н. руководитель Центра, руководитель ТГ
Методическое обеспечение работы Центра	1. Обеспечение участия педагогического состава- сотрудников Центра в курсах повышения квалификации кадров. 2.Разработка и утверждение основных и дополнительных образовательных программ, реализуемых в соответствии с целями и задачами Центра, в соответствии с примерными методическими комплексами. 3. Формирование модели организации урочной и внеурочной деятельности в Центре в соответствии с учебным планом и планом внеурочной деятельности ОО.	Администрация ОО, руководитель Центра Щигарцов Р.Н.
Информационное сопровождение работы Центра	Участие администрации, сотрудников школы в информационной кампании (социальные сети, школьный сайт, районная газета)	Администрация ОО, учитель информатики Архицкая Л.М.
	Сентябрь 2022 года	
Организационно-правовое обеспечение	1. Организация уроков предметов естественно-научной направленности в День знаний 1 сентября 2022 г.	Директор Щигарцов Р.Н. руководитель Центра

	2. Торжественное открытие Центра "Точка роста". 3. Организация приема детей, обучающихся по программам Центра: 3.1. ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с образовательными программами, реализуемыми Центром; 3.2. зачисление обучающихся по образовательным программам, реализуемым Центром; 4. Утверждение расписания урочной и внеурочной деятельности в Центре в соответствии с учебным планом и планом внеурочной деятельности ОО. 5. Утверждение расписания мероприятий для развития естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей компетенций обучающихся, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общности (Центр как организация общественного пространства). 6. Подготовка, организация и проведение родительских собраний, экскурсий в рамках Дня открытых дверей Центра.	
Методическое обеспечение работы Центра	1. Консультирование педагогов по вопросам: 1.1. внедрение на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно- научного и технологического профилей. 1.2. Обновление содержания и совершенствования методов обучения предметов предметной области " Естественные науки". 2. Обеспечение участия педагогического состава, сотрудников Центра в курсах повышения квалификации кадров. 3. Включение вопросов деятельности Центра в планы ТГ. 4. Организация и проведение практико-ориентированных семинаров, мастер-классов педагогами, сотрудниками Центра, для педагогов ОУ. 5. Формирование методической копилки Центра (сценарии открытых мероприятий, технологические карты урочных и внеурочных занятий, наглядный и раздаточный материал, памятки и т.д.)	Администрация ОО, руководитель Центра Щигарцов Р.Н., руководитель ТГ
Информационное сопровождение работы Центра	1. Реализация мероприятий плана информационного сопровождения создания и функционирования Центра, в т.ч.: 1. презентация деятельности Центра. 2. Размещение информации на школьном сайте, в социальных сетях, районной газете.	Администрация ОО, руководитель Центра Щигарцов Р.Н., руководитель ТГ

	Октябрь 2022 года - май-2023 года	
Организационно-правовое обеспечение	1. Реализация мероприятий Плана работы Центра. 2. Контроль качества реализации Плана работы Центра.	Администрация ОО, руководитель Центра Щигарцов Р.Н., руководитель ТГ
Мониторинговые мероприятия	1. Мониторинг эффективности деятельности Центра "Точка роста" в соответствии с индикативными показателями на основании Базового перечня показателей результативности. 2. Мониторинг охвата деятельностью Центра не менее 100% обучающихся ОО, осваивающих ООП по предметам из предметной области "Естествознание". 3. Мониторинг охвата деятельностью Центра не менее 70 % от общего контингента обучающихся дополнительными общеобразовательными программами естественно-научного и технологического профилей во внеурочное время, в т.ч. с использованием дистанционных форм обучения и сетевого партнерства. 4. Мониторинг использования инфраструктуры Центра во внеурочное время, общественного пространства для развития компетенций естественно-научной и технологической направленности, проектной деятельности, творческой реализации детей, педагогов, родительской общественности.	Администрация ОО, руководитель Центра Щигарцов Р.Н., руководитель ТГ
Информационно-аналитическая деятельность	Анализ работы Центра за 2022-2023 учебный год по созданию и функционированию Центра: 1. Подготовка отчета по итогам работы Центра "Точка роста" 2022-2023 уч. года. 2. Презентация отчета по итогам работы Центра "Точка роста" 2022-2023 уч. года в педагогическом и родительском сообществах. 3. Размещение отчета по итогам работы Центра "Точка роста" на сайте ОО.	Администрация ОО, руководитель Центра Щигарцов Р.Н., руководитель ТГ